**学校施設等開放における施設使用時のチェックリスト**

**(学校施設等開放用)**

（　　　　　　　学校・園）

　　月　　日（　　　）　　使用時間　　　：　　　～　　　：

登録番号　　　　　団体名　　　　　　　　　　　**当日責任者氏名**

■以下の遵守事項を使用者全員が遵守することが使用の条件です。当日責任者は、必ず使用者全員に周知・確認を行ってください。

■遵守事項に☑がない場合、また違反をした場合、ご使用になれませんので、ご了承ください。

【遵守事項】

●当団体は以下の項目を遵守し使用いたします。

* **本日の使用者全員が「学校施設等活用団体登録申請書」において事前に登録済みの者である。**
* **使用開始時に、本日の使用者全員の氏名が記載された名簿を施設管理員に提出する。また、使用終了時に施設管理員から返却された名簿は、１週間保管する。（登録内容に虚偽が疑われる場合や不正使用が判明した場合に、名簿を提出していただくことがあります。）**
* 発熱や咽頭痛、咳等の普段と異なる症状がある場合は使用を見合わせる。
* 施設を使用する際は、許可されている出入口と経路を使用し、使用する施設以外の場所に立ち入らない。
* 施設内での水分補給は水またはお茶のみとする。
* 忘れ物がないよう使用後に必ず点検を行う。また、ゴミはすべて持ち帰る。
* 使用後は、校庭の整備、床のモップ掛け、使用したトイレや設備・用具の清掃及び消毒を行う。
* その他、使用者全員が使用ルール及び施設管理員の指示に従う。
* 校門前や施設周辺等にとどまらず、使用後は、速やかに退場する。
* 校内及び校門前での喫煙はしない。